ACTA N°

FECHA: Bogotá, 06 - 06 - 2025.

HORA: 9:00 am - 2:00 pm

LUGAR: Unidad Operativa Cofinanciado Villa Mary

TEMA: Acompañamiento procesos de Inclusión.

ASISTENTES:
ED Especial
Coordinador

ORDEN DEL DÍA: 1. Dialogo de saberes
2. Acompañamiento Antonella Ortega y Victoria Guzmán.
3. Administrativo.

DESARROLLO: 1. Se inicia acompañamiento por medio del dialogo de saberes con profesional en atención a la primera infancia acerca de los procesos medicos de Antonella Ortega y Victoria Guzman.

2. Luego se inicia acompañamiento durante experiencia pedagogica a Antonella Ortega y Victoria Guzman, brindando apoyo fisico y verbal durante baile y juego con burbujas brindando así la posibilidad de participar teniendo en cuenta sus particularidades.

(Punto 1 y 2 descrito en el formato de acompañamiento anexo a cada historia social).

3. Se efectua el diligenciamiento de formatos de acompañamiento y actas correspondientes al dia.

Scanned with CamScanner

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Natalia Cortés	ED Especial	SHS Engativa	Natalia C.

Anexos:

Elaboró: Natalia Cortés

Scanned with CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 09 - 06 - 2025

HORA: 8:00am - 2:40pm

LUGAR: Unidad Operativa Villa Mary

TEMA: Acompañamiento procesos de inclusión

ASISTENTES:
ED Especial

ORDEN DEL DÍA: 1) Dialogo con EAI
2) Acompañamiento en experiencia pedagogica.
3) Reunión madre de familia
4) Administrativo.

DESARROLLO: 1) Se inicia la jornada por medio del acompañamiento y orientación pedagogica disciplinar (AOPD) con profesionales del equipo de apoyo (EAI) Terapeuta ocupacional, fisioterapeuta y fonoaudiologa con quienes inicialmente se contextualiza las particularidades de 3 de los niños o niñas que se encuentran dentro de la estrategia Entre Pares, se hace revisión de documentación de cada uno y se cita a los padres de Johan Omaña para la tarde.
2) Posteriormente se realiza observación y acompañamiento en aula a cada niño y niña evidenciando habilidades y dificultades de cada uno. Se dialoga con profesionales en atención, con el fin de conclusr las estrategias.
3) Se realiza reunión con mamá de Johan Omaña con el fin de articular el trabajo, llegando a los acuerdos de trabajo en control de esfinteres y pictogramas, garantizando un medio de comunicación.
4) Se socializa las caracteristicas y estrategias por parte de cada profesional y se diligencian los formatos y actas correspondientes.

Scanned with CamScanner

cada documento se anexa a la historia social del niño y niña con el formato de acompañamiento de la educadora especial.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Natalia Cortés	ED Especial	SUS Engativa	Natalia C.

Anexos:

Elaboró: Natalia Cortés

Scanned with CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 10 - Junio - 2025

HORA: 9:00am -

LUGAR: Unidad Operativa Villa Mary

TEMA: Acompañamiento procesos de inclusión

ASISTENTES:

ED Especial

ORDEN DEL DÍA: 1) Socialización plan de trabajo y boletin IXIIM
2) Acompañamiento a Johan Omaña
3) Dialogo de saberes
4) Acompañamiento a Antonella Ortega
5) Administrativo

DESARROLLO: 1) Se inicia la jornada por medio de la socialización del plan de trabajo mes junio y boletin IXIIM este ultimo con el fin de ser leido por las profesionales en atenaón para su conocimiento.
2) Se efectua acompañamiento a Johan Omaña durante la experiencia pedagogica donde se brinda apoyo. y dialogo con profesional acerca del estado de salud del niño y proceso terapeutico. (Esto se encuentra descrito en formato de acompañamiento).
3) Se dialoga con profesional en atención acerca de inasistencia de Nala Aguilera y Victoria Guzmán (quien esta en terapia). y proceso medico de Martin Chico.
4) Se hace acompañamiento durante el ritual de alimentación a Antonella Ortega, se brinda apoyo fisico (cuchareo) sin embargo no consume sus alimentos adecuadamente, en dialogo con profesional se concluye ser el cambio de minuta, por lo cual se efectua via telefonica contacto con Nutricionista local, con el fin de brindar estrategias

Scanned with CamScanner

para su adecuada alimentación.
5) Se diligencia formatos de acompañamiento y actas del dia, los cuales se socializan y agregan a su respectiva carpeta.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Natalia Cortés	ED Especial	SUS Engativa	Natalia C.

Anexos:

Elaboró: Natalia Cortés

Scanned with CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 16 - Junio - 2025

HORA: 1:0:00 -

LUGAR: Jardin Infantil Villa Mary

TEMA: Acompañamiento procesos de inclusión

ASISTENTES:
ED Especial

ORDEN DEL DÍA: 1) Dialogo de saberes con profesionales.
2) Entrega de productos de apoyo.
3) Acompañamiento a Johan Omaña.
4) Administrativo.

DESARROLLO: 1) Se inicia acompañamiento a jardin infantil por medio del dialogo de saberes con profesionales acerca de los avances de Nala Aguilera, Proceso terapeutico de Martin chico y estado de salud de victoria Guzman.
2) Luego se socializa productos de apoyo de baja complejidad y se ubican donde se acuerda con profesional (Panel de saludo - pictogramas de imagen real y cuento de pictogramas).
3) Se realiza acompañamiento a Johan Omaña durante ritual de alimentación donde se evidencia que el cambio de minuta a desfavoreado su consumo debedo a su seleccion de alimentos. Se brinda apoyo y ajustes para que consuma por hoy más papas fritas. (descrito en formato de acompañamiento).
4) Se efectua diligenciamiento de acta del dia y formatos de acompañamiento correspondientes.

Scanned with CamScanner

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Natalia Cortés	ED Especial	SUS Engativa	Natalia C.

Anexos:

Elaboró: Natalia Cortés .

Scanned with CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 6 junio 2025

HORA: 1pm - 3:30 pm.

LUGAR: JI. villa May

TEMA: Trabajo con Talento Humano prevencion de violencias - (violencia Institucional).

ASISTENTES:
Psicologa, Talento Humano de la Unidad operativa.

ORDEN DEL DÍA:

- Llegada
- Socializacion Ruta.

Sensibilizacion frente a las practicas adecuadas en la prestacion del servicio
Firma Sirbe
acta

DESARROLLO:

Se realiza Trabajo con Talento humano encaminada a la Prevención de violencias, enfatizando la "Violencia Institucional" su concepto, la ruta a seguir cuando se evidencie alguna practica no adecuada en el cuidado de los niños y niñas de la Unidad operativa.

Se realizo actividad donde cada profesional se evalua desde su rol y el trabajo diario para. conocer y recordar los Practicos no acordes al cuidado de los niños y niñas, y los practicos acordes al cuidado, de igual forma. la pregunta " Que hago como profesional del cuidado. Para mejorar aquellas practicas evidenciadas. en el Servicio.

Para cierre se escuchan las voces de las profesionales. en API, Creando estrategias y sensibilizando. Su rol diario con los niños y niñas

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yuly López	Psicologa	2015	

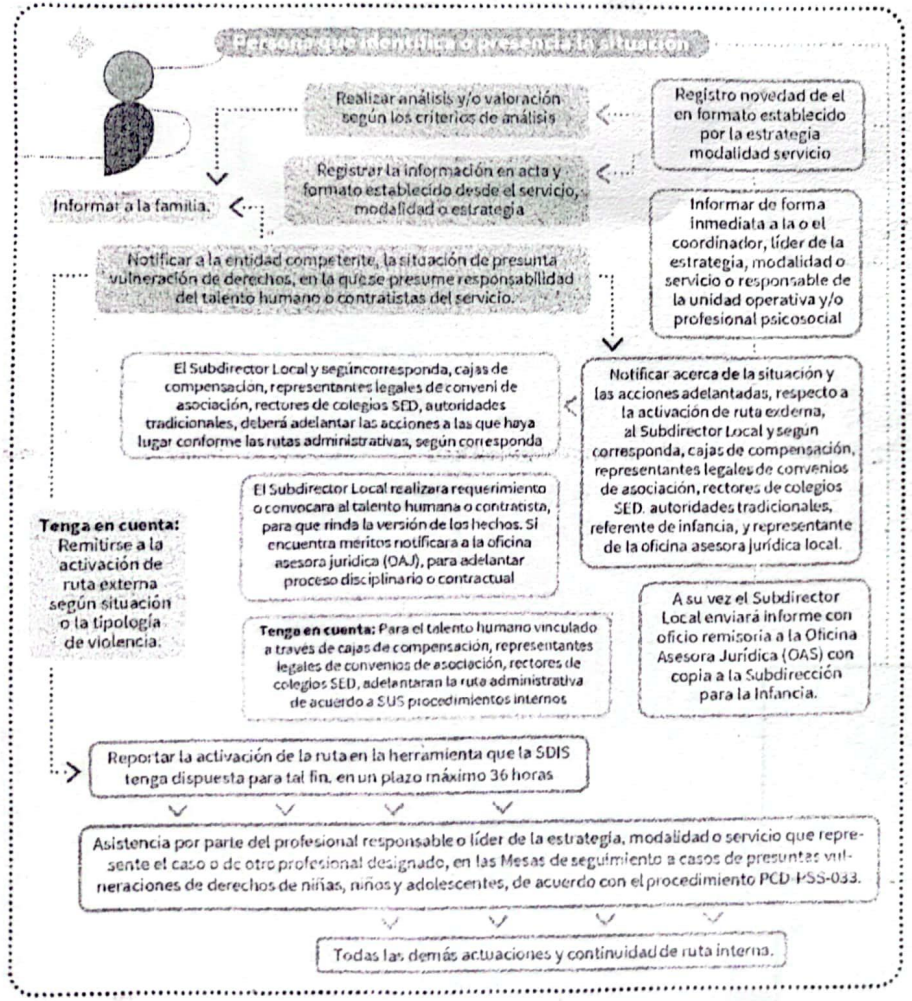
Anexos: Actividad, documento Ruta Segun Manual de protección

Elaboró: Yuly López

6.4.2.4 Ruta frente a situaciones asociadas a presunto maltrato institucional

A continuación, se describe el paso a paso a seguir en el momento de identificar una presunta situación de maltrato institucional:

Imagen 11. *Ruta por presunto maltrato institucional*



Fuente: Equipo prevención, acompañamiento y seguimiento a las presuntas vulneraciones de derechos y accidentalidad- PAS 2022. Secretaría Distrital de Integración Social

SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. *Equipo prevención, acompañamiento y seguimiento a las presuntas vulneraciones de derechos y accidentalidad- PAS 2022. Creación propia*

I

La persona que identifica, tiene conocimiento de indicadores o signos de alerta frente a una presunta situación de maltrato institucional debe informar de manera inmediata a la o el coordinador, líder del servicio, modalidad o estrategia, o responsable de la unidad operativa y profesional psicosocial, y adelantar el registro de la novedad en el formato establecido por el servicio, modalidad o estrategia, relacionando la descripción exacta de lo identificado o sucedido en modo, tiempo y lugar, evitando realizar interpretaciones subjetivas que puedan dotar de juicios de valor el escrito. De manera particular el relato debe evidenciar hora, lugar, acción que se encontraba realizando, descripción precisa de la situación (si es referida por un participante, madre, padre, familiar, acudiente o ciudadano se debe entrecomillar y escribir exactamente lo que refiere) y acciones inmediatas (activación de la ruta interna, con profesionales transversales y articulación local).

II

La o el coordinador, líder del servicio, modalidad o estrategia, o responsable de la unidad operativa y profesional psicosocial al recibir la información suministrada por la persona que identificó o tuvo conocimiento de los indicadores de presunción de maltrato institucional, debe realizar registro escrito (acta), relacionando lo referido por la persona, con las mismas características de registro mencionadas en el párrafo anterior, resaltando que adicionalmente debe realizar una revisión documental de la historia social de él o la participante y de las novedades que se han presentado a lo largo de su estancia en el servicio, modalidad o estrategia que puedan tener relación con los hechos acontecidos.

III

De manera paralela, se debe notificar al Subdirector Local, referente de infancia y representante de la oficina asesora jurídica local, acerca de la situación y las acciones a adelantar.

Para jardines sociales, cofinanciados y en convenio SDIS-SED, adicionalmente se debe informar a cajas de compensación, representantes legales de convenios de asociación y rectores de colegios SED respectivamente, y contar con el soporte de dicha notificación. Así mismo, se debe informar a los equipos de apoyo a la supervisión de la Subdirección para la Infancia. En caso que la integridad del equipo de trabajo presuntamente implicado corra riesgo, la caja de compensación, representantes legales de convenios de asociación y Rectores de colegios, deberán tomar acciones inmediatas para salvaguardar su seguridad.

Adicionalmente el Subdirector local o supervisor del convenio solicita a los asociados, rectores y cajas de compensación, informe con reporte de las acciones adelantadas con el equipo de trabajo presuntamente implicado en el suceso. Este debe ser radicado máximo tres días hábiles después de la solicitud. Se resalta que es necesario radicar informe con oficio remisorio ante el Subdirector local y supervisor del convenio, con copia al representante local de la Oficina Asesora Jurídica, de las actuaciones adicionales posteriores a la activación de la ruta, con sus respectivos soportes.

PRACTICAS NO ACORDES AL CUIDADO DE LOS NINOS Y NINAS

PRACTICAS ACORDES AL CUIDADO DE LOS NINOS Y NINAS



VIOLENCIA INSTITUCIONAL

QUE HAGO COMO PROFESIONAL DEL CUIDADO PARA MEJORAR ESTAS PRACTICAS NO ADECUADAS

ACTA N°

FECHA: 12 Junio 2025

HORA: 7:30 - 12pm.

LUGAR: DI villa Mary.

TEMA: Encuentro con padres de familia. para temas de corresponsabilidad. y ruta x Negligencia.

ASISTENTES:
Psicologa, padres Familia.

ORDEN DEL DÍA:
Llegada.
Reunión con padres
Revision caso por caso.
compromisos
Actas.

DESARROLLO:
Se realiza. encuentro con padres de familia para revisar caso por caso el incumplimiento de la entrega de. documentos. pendientes por eps.

Se evidencia que la mayoria tienen. dificultades con citas. de odontologia y. visiometria, con las eps; Nueva eps, capital salud, por no tener agenda. disponible, a lo cual se recomienda ingresar a la pagina de la super salud. e intriponer la queja o el recurso necesario para agilizar los tiempos con. las eps, y entregar el soporte. a cada nivel para evidenciar la gestión

Con los padres de familia que no tienen ningún documento a la fecha, se deja compromiso de iniciar el tramite por su eps, de no dar cumplimiento se activara ruta por Negligencia.
Para terminar se hace Sensibilizacion frente al compromiso del cuidado y su corresponsabilidad con los niños y niñas.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yuly lopez	Psicologa	Sis Enfativa	

Anexos: Listado Asistencia.

Elaboró: Yuly lopez

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código	FOR-GD-023
Versión	2
Fecha	Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página	1 de 1

1. Tema: Encuentro con Padres-Trabajo corresponsabilidad y Nalisencia por documentos. 2. Lugar o Localidad o Sede: JI villa Mayo 3. Fecha y hora: 12 Junio 2025 - 9:30 - 10:30

4. Nombre responsable: Yuly Lopez 5. Dependencia responsable: Psicologia.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Lopeda Herrera C Daso Junior M		52-3131988	Dagoyuno	Mamá		lolena.pol7012@hotmail	3106284738	
2	Sandra Milena cardona		1052314567	Juliana Vega	Mamá		Sandracardona@gmail.com	3146095027	Sandra C.G
3	Milanyela González	PPT	45799204	Mia Paredes	Mamá		gonzalezmilanyela@gmail.com	3188255669	
4	Milanyela González	PPT	45799204	Maia Paredes	Mamá		gonzalezmilanyela@gmail.com.	3188255669	
5	ANA Acevedo		1003719268	Alan David	Mamá			3024876967	ANA Acevedo
6	Juan Paternina		1007417325	Manuel Paternina	Papá		juanpaternina@gmail.com	3508944949	
7	Alexandra León Padilla		1052242969	Kleider	Mamá			3169375330	Alexandra
8	Jeimy Paola Pena	C.C	1026276123	Felipe Mosquera	Mamá		Jeipaola@gmail.com	3124183908	Jeimy Pena
9	Ritzabeth Vásquez	PPT	25374.87	Jeannys Barreto	Mamá		Vásquez Ritzabeth@gmail	3157074198	Ritzabeth Vásquez
10	Dessy Pran Rodriguez	CC	1016008798	CAMILO JUAREZ	Mamá		@GMAIL	3028829857 3143340125	
11	Karol Stefanny Gomez	C.C	1023007390	Dara gozman	Mamá		valeria1baranya@gmail	3103523666 3116774516	Stefanny G.
12	Karol Stefanny Gomez	C.C	1023007390	Victoria Gozman	Mamá		valeria1baranya@gmail	3103523666 3116774516	Stefanny G.
13	Eibel Sdeire Neto	PPT	46635399	Adriana Fajardo	Mamá		eibelneto1999@gmail.com	3208182780	Eibel Neto
14	Oskay Valera Lira	PPT	5791808	Shelsy Cardenas	Mamá		Ovalera.1810@gmail.com	3009440998 3133134821	
15	Saidy Aragón Camargo	CC	1007723737	Vilma Jhady	Mama		Saidycamargo@gmail.com	3007604727	Saidy Aragón
16	Lady Dayanne Godillo	CC	1014293885	Samuel King	Mamá		Godillolady@gmail.	3112681034	Lady Godillo
17	Alex Dita Noguera	CC	14139020	Axel Jabid	Papa		cachaorep.latem@gmail.com	3004531002	
18	PAULA JIMENEZ SOMMERSON	CC	1000 991 826	ANTONELLA CASTRO	Mamá		Eidelmanc@6mail.com	3144677430	
19	Luisa fernanda Garnica V	CC	1233695890	heylen Salome	Mamá		heylensalomeguerrero garnica92@gmail.com	3107407727	Luisa Fernanda
20	Maria Barros	CC	39 091969	ADAIA DIAS	Mamá		Mabelle1981@gmail	3206369138	

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código	FOR-GD-023
Versión	2
Fecha	Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página	1 de 1

1. Tema: Inducción con P-dlp -Trabajo corresponsabilidad y asistencia por derivantes. 2. Lugar o Localidad o Sede: Danilo Meza 3. Fecha y hora: 12 Junio 2024 - 7-30 10:30 am

4. Nombre responsable: Yury Lorena 5. Dependencia responsable: PSICOLOGÍA

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Geraldine Herrera Moreno	CC	1015332119	Salome Herrera	Mamá		herreragera1dine450 @gmail.com	3015385804	Geraldine.
2	Angelo Preciado	cc	1087189536	Meryem Guerrero	Mamá		preciadopatricia75 @gmail.com.	3107622988	Angelo Preciado
3	Deisy Milena Rondon C.	CC	1052576806	Tatiana Fer	Mamá			3233170564	Deisy
4	maribel Rivera	CC	57624824	Luciano racado	Mamá		maribel.rivera95@hotmail.com	3228218227	maribel
5	Julia Restrepo	CC	55004772	Isaias Ruiz	Mamá		[illegible]@gmail.com	3017081682	[illegible]
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la [illegible]"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 27 Junio 2025.

HORA: 7:00 am. 12 pm.

LUGAR: JI. Villa Mary.

TEMA: Encuentro con padres familia fortalecimiento al Rol protector. Normas y limites para prevenir la violencia en el contexto familial

ASISTENTES:

Psicologa, padres familia.

ORDEN DEL DÍA:

Llegada
Encuentro con padres.
Actividad
Listado Asistencia - Siibe
Acta.

DESARROLLO:

Se realiza encuentro con familias para cualificación en fortalecimiento al Rol protector, encaminado a Sensibilizar frente a como las normas y limites que se tengan en casa ayudan a la prevencion de violencias.

Powered by CamScanner

fortaleciendo las habilidades parentales mediante normas claras y entendibles para los niños y niñas. La importancia de crear y tener limites para que en los entornos que esten los niños sea una sana convivencia, y favorecer el desarrollo y la autonomia de los niños.

Se brindan estrategias claves para establecer con los niños y niñas las normas en el hogar, y evitar castigos que lleguen a ser violencia en el contexto familiar.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Yuly lopez	Psicologa	SIIS Ciudad Bolivar	

Anexos: Prueba Comunicativa, Sibe.

Elaboró: Yuly lopez.

Powered by CamScanner

ACTA N°1

FECHA: Bogotá, 18 de junio 2025.
HORA: 7:00 am – 8:30 am.
LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Villa Mary.
TEMA: Cualificación con padres de familia – alimentación saludable en menores de 5 años.

ASISTENTES: Nutricionista, padres y madres de usuarios.

DESARROLLO:

En Bogotá D.C., siendo las 7:30 a.m. del 18 de junio de 2025, se llevó a cabo en las instalaciones del Jardín Cofinanciado Villa Mary la socialización dirigida a los padres de familia, con el objetivo de fomentar hábitos de vida saludable en los niños y niñas.

"Nutriendo el Futuro: Hábitos Saludables para Menores de 5 Años"

La sesión educativa fue dirigida por la nutricionista de apoyo a estándares, quien implementó una **metodología participativa y dinámica**, buscando involucrar activamente a los asistentes. Se inició con una breve introducción sobre la importancia de sentar las bases de la salud desde la primera infancia.

El apoyo principal de la sesión fue una **presentación de PowerPoint** diseñada con infografías claras, imágenes llamativas y ejemplos prácticos. Los temas abordados se enfocaron específicamente en la **alimentación saludable en niños y niñas menores de 5 años**, dada su etapa crucial de crecimiento y desarrollo. Se discutieron los siguientes puntos:

- **Fundamentos de la Nutrición Infantil:** Se explicó de manera sencilla cómo los nutrientes (proteínas, carbohidratos, grasas saludables, vitaminas y minerales) son esenciales para el desarrollo físico y cognitivo. Se enfatizó en la importancia de ofrecer una dieta variada y equilibrada.
- **Grupos de Alimentos y Porciones Adecuadas:** Se presentaron los principales grupos de alimentos (frutas, verduras, cereales integrales, proteínas, lácteos) y se ofrecieron guías sobre las porciones recomendadas para niños y niñas en esta etapa, adaptadas a sus necesidades energéticas. Se destacó la importancia de la **pirámide alimentaria infantil** como herramienta visual.

- **Estrategias para Fomentar Buenos Hábitos Alimentarios:**
    - **Evitar los Ultra procesados y Bebidas Azucaradas:** Se explicaron los riesgos de estos productos para la salud de los niños (obesidad, caries, enfermedades crónicas) y se ofrecieron alternativas saludables.
    - **Importancia del Desayuno:** Se resaltó como la comida más importante del día para el rendimiento escolar y la energía.
    - **Variedad y Presentación:** Consejos para introducir nuevos alimentos y hacerlos atractivos para los niños.
    - **Involucrar a los Niños en la Preparación de Alimentos:** Se sugirió permitirles participar en tareas sencillas para fomentar su interés.
    - **Modelado de Comportamiento:** La importancia de que los padres sean un ejemplo al consumir alimentos saludables.
- **Actividad Física para Pequeños:** Se abordó la necesidad de al menos 60 minutos de juego activo diario, promoviendo actividades al aire libre y limitando el tiempo de pantalla.
- **Higiene Personal Esencial:** Recordatorios sobre el lavado de manos, cepillado de dientes y hábitos de sueño reparador como pilares de la salud.

Durante la exposición, se abrieron espacios para preguntas y comentarios, generando un diálogo enriquecedor entre los asistentes y el ponente. Se resolvieron dudas comunes sobre la renuencia de los niños a comer ciertos alimentos y cómo manejar situaciones específicas.

Al finalizar la presentación, se realizaron dos preguntas de apropiación del saber, con el fin de evaluar la comprensión de los asistentes sobre los temas tratados.

Resultados de las Preguntas de Apropiación del Saber:

Pregunta 1: "Mencione dos acciones concretas que pueden implementar en casa para fomentar una alimentación saludable en sus hijos, considerando que tienen menos de 5 años."

- **Respuestas Destacadas:**

- "Establecer horarios fijos para las comidas, evitar la comida chatarra y ofrecer siempre frutas y verduras en cada plato, aunque al principio no se las coman todas." (Madre de Abby Sofia Bautista Padilla, grado Prejardín)
- "Preparar loncheras creativas con alimentos de todos los grupos y limitar al máximo los dulces y gaseosas, sustituyéndolos por agua." (Madre de Miguel Ángel Bernal Sosa, grado Párvulos)
- "No forzarles a comer si no tienen hambre, pero siempre ofrecer opciones saludables. También, intentar que nos vean comiendo bien." (Madre de Romina Payares Bolaño, grado Prejardín)

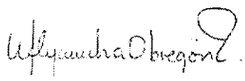
- **Análisis:** La mayoría de los padres demostraron una buena comprensión sobre la implementación de hábitos alimenticios saludables en el hogar, enfocándose en la variedad de alimentos, la reducción de productos no saludables y estrategias para manejar la alimentación en niños pequeños.

Pregunta 2: "¿Por qué es importante el juego activo y al aire libre para el desarrollo de sus hijos, especialmente en esta etapa de crecimiento?"

- **Respuestas Destacadas:**
  - "Ayuda a desarrollar sus habilidades motoras gruesas, a fortalecer sus huesos y músculos, y a quemar la energía necesaria para un buen sueño." (Madre de María Fernanda Quiñonez Luna, grado Párvulos)
  - "Permite que exploren su entorno, interactúen con otros niños, mejoren su coordinación y equilibrio, y aprendan a través de la experiencia." (Padre de Doyler Antonio Puello Hernández, grado Prejardín)
  - "Contribuye a prevenir la obesidad infantil, mejora su capacidad pulmonar, reduce el estrés y fomenta la creatividad y la imaginación al estar en contacto con la naturaleza." (Madre no identificada)
- **Análisis:** Los participantes evidenciaron una clara comprensión sobre los beneficios multifacéticos del juego activo y al aire libre, abarcando aspectos físicos, sociales, cognitivos y emocionales, específicos para la etapa de desarrollo de sus hijos.

En general, la socialización logró la participación activa de los padres de familia y evidenciando una apropiación significativa de los conocimientos impartidos sobre hábitos de vida saludable en la primera infancia.

Se adjunta listado de asistencia SIRBE.

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Alejandra Obregón T	Nutricionista	SLIS ENGATIVÁ	

Elaboró: Wdy Alejandra Obregón Terranova – Nutricionista de apoyo a estándares.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL	Código: FOR-PSS-330 Versión: 3 Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023 Página: 1 de 2

Fecha de diligenciamiento: 18/06/2025 Número Ficha: 2025 (Año) 10 (Localidad) 74 (Proyecto) 1209 (Código Unidad Operativa) 41

SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O CUALIFICACION:

1.Tema del taller y/o curso:	2. Subtema del taller y/o curso:	3. Nombre del taller y/o curso:	4. Código del taller y/o curso:	5. Número de Sesión:	6. Fecha de inicio:	7. Fecha de finalización:
Habitos Saludables	Alimentacion menores 5años	Alim. menores 5 años		1	18/06/2025	18/06/2025

SECCIÓN B. INFORMACIÓN SOBRE EL INSTRUCTOR O RESPONSABLE:

1. Nombre del instructor / responsable:	2. Tipo de documento:	3. Número de documento de identidad:
Wdy Alejandra Obregon Tenorio	Cédula de ciudadanía... 1 X Cédula de extranjería... 2	1070920467

SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES: *Literales F y G aplica solo a personas mayores de 14 años*

A. TIPODOCUMENTO DE IDENTIDAD	E. SEXO NACIMIENTO	F. GENERO	G. ORIENTACIÓN SEXUAL	H. ESTADO CIVIL	I.GRUPO ETNICO	K. DISCAPACIDAD	L. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL	M. PARENTESCO CON LA NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE
1. Cédula de Ciudadanía 2. Cédula de extranjería 3. Tarjeta de identidad 6. Registro civil 13. Pasaporte 18. PEP 21. Permiso por protección temporal 19. Salvo conducto 8. sin identificación	1. Hombre 2. Mujer 3. Intersexual	1. Masculino 2. Femenino 3. Transgénero (Travesti, transexual, transformista) 4. No Informa 5. No binario 98. No aplica	1. Heterosexual 3. Bisexual 4. No Informa 5. Lesbiana 6. Gay 98. No aplica	1. Soltero-a 2. Casado-a 3. Unión libre 4. Separado-a/Divorciado-a 5. Viudo-a 6. Unión marital de hecho	1. Indígena 2. Rrom (Gitano) 3. Raizal del Archipiélago de San Andrés y Providencia 4. Palenquero de San Basilio 5. Negro-a, Mulato-a, afro colombiano-a, o afro descendiente 6. Ninguno de los anteriores	20.Física 31.Auditiva 32 Visual 39. Intelectual 10. Sordoceguera 36. Múltiple 40.psicosocial 38 Trastorno del espectro autista	23. Educación inicial (modalidad familiar) 14. Educación inicial (modalidad institucional) 6. Preescolar 7. Básica primaria 8. Básica Secundaria y media 18. Técnico 19. Tecnológico 21. Universitaria incompleta (sin título) 12. Universitaria completa (con título) 22. Postgrado incompleto (sin título) 15. Postgrado completo (con título) 25. Educación desde lo propio 1. Ninguno	3. Padre/Madre 4. Padrastro/Madrastra 6. Abuelo-a 7. Hermano-a 8. Tio-a 9. Primo-a 10. Sobrino-a 11. Otro pariente 12. Otro no pariente

Nº	A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Tipo	A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD Número	B. APELLIDOS (Escriba: En el renglón 1, primer apellido; En el renglón 2, segundo apellido)	C. NOMBRES (Escriba: En el renglón 1, primer nombre; En el renglón 2, segundo nombre)	D. FECHA DE NACIMIENTO Día	D. Mes	D. Año	E. SEXO	F. GÉNERO	G. ORIENTACIÓN SEXUAL	H. ESTADO CIVIL	I. GRUPO ETNICO	J. VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO	K. ¿PERSONA CON DISCAPACIDAD?	K. TIPO	L. ESTUDIOS ALCANZADOS NIVEL Años aprobados	L. Actualmente estudia?	M. RELACIÓN CON SERVICIO FAMILIAR O CUIDADOR(A) NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE	M. PARENTESCO	M. NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE	N. NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRSS	O. LOCALIDAD	P. UPZ	Q. BARRIO	R. DIRECCIÓN	S. FIRMA DEL ASISTENTE
1		1014299169	1 Moreno 2 Silva	1 Leidy 2 Cyndina.	15	8	98	2	2	1		6	SI / NO	SI / NO Pasó a L			SI	SI / NO			14787	10	74	Villa Rondo		
2		1085229841	1 Padilla 2 Robles	1 Maria 2 Cecilia	7	12	99	2	2	1		6	SI / NO	SI / NO Pasó a L			SI	SI / NO			14787	10	74	Villas Rondo		
3		1023007390	1 Gomez 2 Lopez	1 Carol 2 Stefanny	28	8	05	2	2	1		6	SI / NO	SI / NO Pasó a L			SI	SI / NO			14787	10	74	Villas Rondo		
4		1014265754	1 Leon 2 Ramos	1 Yuva 2 Alejandra.	23	03	98	2	2	1		6	SI / NO	SI / NO Pasó a L			SI	SI / NO			14787	10	74	Villas Rondo		
5		1124074751	1 Baez 2 Gonzalez.	1 Daniela 2 Patricia.	17	10	98	2	2	1		6	SI / NO	SI / NO Pasó a L			SI	SI / NO			14787	10	74	Villas Rondo		
6		1001297217	1 Ariza 2 Tobias	1 Maria 2 Fernanda.	16	04	2004	2	2	1		6	SI / NO	SI / NO Pasó a L			SI	SI / NO			14787	10	74	Villas Rondo	.	

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL	Código: FOR-PSS-330 Versión: 3 Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023 Página: 2 de 2

(Continua) SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES:

Nº Integrante	A		B	C	D			E	F	G	H	I	J	K		L		M			N	O	P	Q	R	S
	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		APELLIDOS	NOMBRES	FECHA DE NACIMIENTO			SEXO	GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	ESTADO CIVIL	GRUPO ETNICO	VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO	PERSONA CON DISCAPCIDAD?	TIPO	ESTUDIOS ALCANZADOS		RELACIÓN CON SERVICIO			NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRBE	LOCALIDAD	UPZ	BARRIO	DIRECCIÓN	FIRMA DEL ASISTENTE
	Tipo	Número	Escriba: En el renglón 1, primer apellido En el renglón 2, segundo apellido	Escriba: En el renglón 1, primer nombre En el renglón 2,segundo nombre	Día	Mes	Año									NIVEL Años aprobados	Actualmente estudia?	FAMILIAR O CUIDADOR(A) NIÑA/NIÑO O ADOLESCENTE	PARENTESCO	NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE						
7		1083452264	1 Fantavo 2 Polezo	1 Aniq 2 Carolina.	19	12	88	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas Dorado		
8		1101436292	1 Paz 2 Gonzalez	1 Emelis. 2 Del valle.	10	12	2004	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas Dorado		
9		2537481	1 Vasquez. 2 Garcia	1 Ritzabeth 2 Mariana	23	12	2004	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas Dorado		
10		1016058225	1 Pinatela 2 Coguetiz	1 Carmen. 2	31	03	93	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas Dorado		
11		39532860	1 Valbuena. 2 H	1 Claudia 2 Elizabeth.	9	12	69	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas Dorado		
12		1053003803	1 Murillo 2 Chacon	1 Katty 2	29	9	97	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		KATTY.
13		1775327	1 Omeña 2 Moreno	1 Julio 2 Alberto	7	08	95	1	1	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		
14		1000953964	1 Varos 2 Ortiz.	1 Neeriedt 2 Samantha.	5	12	2002	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		
15		1005507591	1 Monsalve 2 Olivaos	1 Olga 2 Nolley.	5	1	93	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		

SECCIÓN D. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN

DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA:

Nombre de quien diligenció: _____

Nombre del Servidor-a Público-a responsable: _____

Firma Servidor-a Público-a: _____

DIGITACIÓN EN SIRBE:

Nombre: _____ D D M M A A A A

Firma: _____

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna con propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL	Código: FOR-PSS-330 Versión: 3 Fecha: Memo I2023015020 – 24/05/2023 Página: 2 de 2

(Continua) SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES:

Nº integrante	A		B	C	D			E	F	G	H	I	J	K		L		M			N	O	P	Q	R	S
	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		APELLIDOS	NOMBRES	FECHA DE NACIMIENTO			SEXO	GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	ESTADO CIVIL	GRUPO ÉTNICO	VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	PERSONA CON DISCAPACIDAD?	TIPO	ESTUDIOS ALCANZADOS		RELACIÓN CON SERVICIO			NÚMERO INSCRIPCIÓN SIRBE	LOCALIDAD	UPZ	BARRIO	DIRECCIÓN	FIRMA DEL ASISTENTE
	Tipo	Número	Escriba: En el renglón 1, primer apellido En el renglón 2, segundo apellido	Escriba: En el renglón 1, primer nombre En el renglón 2,segundo nombre	Día	Mes	Año									NIVEL: Años aprobados	Actualmente estudia?	FAMILIAR O CUIDADOR(A) DE NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE	PARENTESCO	NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE						
7		1003719268	1 A Cuj 2 la Rota.	1 Ana 2 Patricia	22	11	96	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		Ana Acevedo
8		80021795	1 Murillo 2 Andrades.	1 Donaldo 2	15	1	79	1	1	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		
9		49036 21.	1 Flores 2 Aldazoro	1 Neyher 2 del Carmen.	30	3	98	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		Neyher F
10		1148953552	1 Gaigue 2 Hernandez.	1 Eliana. 2	30	9	96	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		Eliana Gaigue
11		73183979.	1 Pallares. 2 Pallares.	1 Jose 2 Luis.	29	6	81	1	1	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		Jose Luis P.
12		3401661.	1 Fajardo 2 Burgillos.	1 Daniel. 2	7	12	95	1	1	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		Daniel
13		1052742969.	1 Leon 2 Padilla	1 Alexandra 2	31	01	2000	2	2	1			SI NO	SI NO			SI NO	SI NO			14787	10	74	Villas del Dorado		Alexandra
14			1 2	1 2									SI NO	SI NO			SI NO	SI NO				10		Villas del Dorado		
15			1 2	1 2									SI NO	SI NO			SI NO	SI NO								

SECCIÓN D. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN

DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA:	DIGITACIÓN EN SIRBE:
Nombre de quien diligenció:	Nombre: D D M M A A A A
Nombre del Servidor-a, Público-a responsable:	
Firma Servidor-a Público- a:	Firma:

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.